

<p>Katharina Drechsler (-3342) Leitung Stabsstelle AGUS Dipl.-Umweltwissen. Leitende Fachkraft für Arbeitssicherheit</p>	<p>Thomas Rüscher (-3283) Stellv. Leitung Stabsstelle AGUS Dipl.-Ing. / Sicherheitsingenieur Brandschutzbeauftragter Strahlenschutzbevollmächtigter Fachkraft für Arbeitssicherheit</p>	<p>Katrin Corona (-67511) M. Sc. / Sicherheitsingenieurin Fachkraft für Arbeitssicherheit</p>	<p>Holger Kunze (-86644) Dipl.-Ing. / Sicherheitsingenieur Fachkraft für Arbeitssicherheit</p>	<p>Katharina Köster (-3285) Fachkraft für Arbeitssicherheit Chemietechnikerin, Gefahrgutbeauftragte</p>	<p>Carsten Nentwig (-3108) Fachkraft für Arbeitssicherheit Sicherheitsmeister</p>
<ul style="list-style-type: none"> Leitungsaufgaben Unterstützung der Universitätsleitung und der Führungskräfte bei der Wahrnehmung der Organisations- und Kontrollverantwortung im Arbeits- und Gesundheitsschutz Grundsatzangelegenheiten im Arbeits-, Gesundheits- und Umweltschutz, Krisenmanagement Grundsatzangelegenheiten Tierschutz, Gentechnik Grundsatzangelegenheiten Gefahrstoffmanagement Grundsatzangelegenheiten mit Behörden, Unfallversicherungsträgern, Betriebsärztlichem Dienst etc. Grundsatzangelegenheiten Personalräte Pflege und Weiterentwicklung der Managementsysteme (OHSAS 18001, Krisenmanagement) Beratung und Konzeption AGUM-Verein Beratung/Konzeption Gebäudeschadstoffe (Asbest, PCB etc.) Mitarbeit in Gremien (ASA, Tierschutz etc.) <p>Betriebsärztlicher Dienst:</p> <p>Ärzteteam: Dr. med. Andreas Dammann Ärztin Frau Krausen Ärztin Frau Bamberger</p> <p>Betriebsärztliche Ambulanz: Simone Brinkmann</p> <p>Vertretung DaMaRis</p>	<p>Organisatorischer Brandschutz:</p> <ul style="list-style-type: none"> Gebäude und Anlagen im Bestand und in der Planung Beratung, Unterstützung und Kontrolle zu Prüfungsumfang und –voraussetzungen nach PrüfVo NRW Unterstützung Gefährdungsbeurteilungen Brandschutzbegehungen Brandschutzberichte Brandschutzschulungen <p>Strahlenschutz, Laseranlagen: Strahlenschutzbevollmächtigter</p> <p>Zuständig für die Gebiete:</p> <ul style="list-style-type: none"> Explosionsschutz Lagerung Gefahrstoffe Veranstaltungssicherheit, Versammlungsstätten ASA Sitzungen Persönliche Schutzausrüstung (PSA) <p>Gefährdungsbeurteilung-online:</p> <ul style="list-style-type: none"> Arbeitsmittel Explosionsschutz Besondere Arbeitsplätze <p>Ansprechpartner für:</p> <ul style="list-style-type: none"> Brandschutzhelfer*innen Strahlenschutzbeauftragte BLB SC BAA (Bauaufsicht) Dez. FM, Planen und Bauen Feuerwehr Aufsichtsbehörden (BezReg DT) Verlust von Ausgangsstoffen für Explosivstoffe <p>Schulungen / Unterweisungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> Sicherheitsunterweisung Brandschutzschulung <p>Vertretung</p> <ul style="list-style-type: none"> Sicherheitsingenieure in Abwesenheit nach Tätigkeitsschwerpunkten 	<p>Betreuung und Unterstützung für die Arbeitsplätze:</p> <ul style="list-style-type: none"> Laborarbeitsplätze der Biologie, Chemie, Technische Fakultät, Physik, Medizinische Fakultät <p>Betriebliches Gefahrstoffmanagement</p> <ul style="list-style-type: none"> Weiterentwicklung des Gefahrstoffmanagements (Ablauforganisation) Beratung und Unterstützung bei der Umsetzung Gefahrstoff- und Chemikalienrecht (z.B. Gefahrstoffverordnung, GHS, Grundstoffüberwachung etc.) Anzeige- und Genehmigungsverfahren im Gefahrstoffrecht; Grundstoffe, Betäubungsmittel Weiterentwicklung und Betreuung des digitalen Gefahrstoffkatasters (DaMaRIS) Beratung Gebäudeschadstoffe Stellvertretende Gefahrgutbeauftragte Straße <p>Gentechnik:</p> <ul style="list-style-type: none"> Anzeige- und Genehmigungsverfahren Gentechnik Koordination der Verfahren und Anlagen Gentechnik Begehungen mit der Behörde <p>Gefährdungsbeurteilung-online:</p> <ul style="list-style-type: none"> Chemische, biologische, medizinische und physikalische Laborarbeitsplätze, <p>Beratung / Unterstützung / Koordination:</p> <ul style="list-style-type: none"> Verfahrensweisungen, Infoblätter, Betriebsanweisungen zum Thema Gefahrstoffe, Biostoffe <p>Schulungen / Unterweisungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> Sicherheitsunterweisung <p>Vertretung</p> <ul style="list-style-type: none"> Gefahrgut Straße ZED 	<p>Betreuung und Unterstützung für die Arbeitsplätze:</p> <ul style="list-style-type: none"> Labor- und Technikarbeitsplätze insbesondere in der Medizinischen Fakultät, Tierhaltung <p>Gebäude im Bestand und in der Planung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Sicherheitstechnische Unterstützung bei der Planung, Errichtung und Nutzung von neuen Gebäuden/Gebäudeteilen (z.B. Medizinische Fakultät) und Sanierung im Bestand (z.B. 2 BA) Sicherheitstechnische Überprüfung von Gebäuden im Bestand und Neubauten, weiterer baulichen Anlagen Beratung Gebäudeschadstoffe Abstimmung mit Akteuren (UK, SiGeKo, Nutzer*innen, FM) Umgang mit Fremdfirmen Heißeislaubscheine Zutrittsregelungen <p>Arbeitsstätten / Anlagen: Sicherheitstechnische Beratung und Unterstützung insbesondere für die Medizinische Fakultät:</p> <ul style="list-style-type: none"> Umbau- / Neubau / Berufsmaßnahmen; Produkt- und Maschinensicherheit; Überwachungsbedürftige Anlagen Lüftungstechnische Geräte und Anlagen, Digestorien, etc. Arbeitsmittelkataster/Prüffristen Prüfumfang und -kontrolle <p>Gefährdungsbeurteilung-online:</p> <ul style="list-style-type: none"> Labor- und Technikarbeitsplätze in der Medizinischen Fakultät, Tierhaltung <p>Beratung / Unterstützung / Koordination:</p> <ul style="list-style-type: none"> Betriebsanweisungen der Medizinischen Fakultät <p>Schulungen / Unterweisungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> Sicherheitsunterweisung <p>Vertretung</p> <ul style="list-style-type: none"> Sicherheitsingenieure in Abwesenheit nach Tätigkeitsschwerpunkten 1. Vertretung Unfallbearbeitung 	<p>Betreuung und Unterstützung für die Arbeitsplätze:</p> <ul style="list-style-type: none"> Laborarbeitsplätze der Biologie, Chemie, Technische Fakultät, Physik, Medizinische Fakultät <p>Betriebliches Gefahrstoffmanagement:</p> <ul style="list-style-type: none"> Mitwirkung bei der Weiterentwicklung des betrieblichen Gefahrstoffmanagements ZED Gefahrgutbeauftragte <p>Gefährdungsbeurteilung-online:</p> <ul style="list-style-type: none"> Administration: Aktualisierung, Pflege und Vergabe der Zugriffsrechte der GBU Online Führung und Betreuung der GBU Online Schulungen GBU Online Chemische und biologische Laborarbeitsplätze <p>Brandschutz:</p> <ul style="list-style-type: none"> Planung, Durchführung und Auswertung von Räumungsübungen Schulungen von Evakuierungshelfer*innen Organisatorische Unterstützung des Brandschutzbeauftragten <p>Strategisches Notfall- und Krisenmanagement:</p> <ul style="list-style-type: none"> Strategische Notfall- und Krisenmanagement; Weiterentwicklung des Krisenmanagements Schulungen/Übungen Krisenmanagement <p>Ansprechpartnerin für:</p> <ul style="list-style-type: none"> Gefahrgut beteiligte Personen Evakuierungshelfer*innen Datenschutz AGUS (DISK) Verlust von Ausgangsstoffen für Explosivstoffe <p>Vertretung der Bereiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> Brandschutz Gentechnik DaMaRIS 	<p>Betreuung und Unterstützung für die Arbeitsplätze:</p> <ul style="list-style-type: none"> Büroarbeitsplätze (Zentralverwaltung und Fakultäten /Einrichtungen) Telearbeitsplätze Werkstattarbeitsplätze Arbeitsplätze der Haustechnik Arbeitsplätze Sport Glasinstrumentebau <p>Gesundheitsschutz:</p> <ul style="list-style-type: none"> Unfallbearbeitung u. Berufskrankheiten Mutterschutz Beschäftigte Ansprechpartner für orientierende Messungen (Lärm, Raumklima, ausgewählte Schadstoffe) <p>Begehungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> Organisation von Begehungen <p>Gefährdungsbeurteilung-online:</p> <ul style="list-style-type: none"> Büroarbeitsplätze Werkstattarbeitsplätze Arbeitsplätze Haustechnik Mutterschutz Beschäftigte Buchbinderei/Druckerei Gärtnerische Tätigkeiten Glasinstrumentebau Sport <p>Arbeitsstätten /Anlagen:</p> <ul style="list-style-type: none"> Betriebs- und Sozialräume Elektrische Versorgungsanlagen, Geräte etc. Baustellen Betreuung/Kontrolle Fremdfirmeneinsatz Zutrittsregelungen Maschinensicherheit <p>Bestellung, Unterstützung, Beratung der Funktionsträger:</p> <ul style="list-style-type: none"> Sicherheitsbeauftragte SiGeKo <p>Vertretung der Bereiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> ONLINE GBU (Admin) Mutterschutz (Studierende)

<p>Jan Braasch (-67446) Fachkraft für Arbeitssicherheit Verwaltungsamtsinspektor (VAI)</p>	<p>Dr. Yvonne Hammer (-86558) Veterinärmedizinerin</p>	<p>Kathrin Engel (-86557) Veterinärmedizinerin</p>	<p>Claudia Glaser (-2562) Sachbearbeitung Arbeits-, Gesundheits- und Umweltschutz</p>	<p>Kim Dawkins (-86850) Sachbearbeitung Arbeits-, Gesundheits- und Umweltschutz</p>	<p>Ingo Harke (-0171 2109468)</p>
<p>Betreuung und Unterstützung für die Arbeitsplätze:</p> <ul style="list-style-type: none"> Büroarbeitsplätze (Medizinische Fakultät, Gesundheitswissenschaften) <p>Notfall- und Krisenmanagement:</p> <ul style="list-style-type: none"> Operatives Notfall- und Krisenmanagement Technische Weiterentwicklung und Anpassung der Notfall- und KrisenApp „EVALarm“ Notfallorganisation allg. Notfallorganisation Leitwarte/Sicherheitsdienst <p>Gesundheitsschutz:</p> <ul style="list-style-type: none"> Besondere Arbeitsplätze (chronisch Kranke, Behinderte) Hautschutz Mitarbeit SK Gesundheit Mitarbeit AG BEM Koordination BÄD/ AGUS Medizinproduktebeauftragter (zentrale Verwaltung) <p>Gefährdungsbeurteilung-online:</p> <ul style="list-style-type: none"> Mutterschutz Studierende Chronisch Kranke <p>Arbeitsstätten /Anlagen /Geräte:</p> <ul style="list-style-type: none"> Sanitätsräume, Erste-Hilfe-Räume, Krisenräume Medizinprodukte <p>Ansprechpartner für:</p> <ul style="list-style-type: none"> Erst-Helfer*innen Betriebssanitäter*innen Ansprechpartner Akteure Krisenmanagement (z.B.SichD/ ZLW) BÄD und BÄD-Ambulanz <p>Schulungen / Unterweisungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> AED-Schulungen Betriebssanitäter*innen Krisenmanagement <p>Digitalisierung und Prozessmanagement AGUS:</p> <ul style="list-style-type: none"> Dokumentenmanagement (d3) Prozessoptimierung <p>Vertretung der Bereiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> Bildschirmbrillen Mutterschutz (Beschäftigte) 2. Vertretung Unfallbearbeitung 	<p>Beratung und Unterstützung der Personen, Fakultäten und Einrichtungen, die mit der Züchtung und Haltung von Tiere sowie der Durchführung von Tierversuchen befasst sind:</p> <ul style="list-style-type: none"> Prüfung, Optimierung und Weiterentwicklung von Abläufen im Bereich Tierschutz Entwicklung und Förderung von Vorhaben, die Tierversuche vermeiden, verringern und verbessern können (3R-Prinzip) Beratung und Unterstützung zur Genehmigung und Anzeige von Tierversuchen und zur Erlaubnis zur Zucht und Haltung Verfassen von Stellungnahmen zu Anträgen zur Genehmigung von Tierversuchsanträgen Beratung und Unterstützung bei der Umsetzung von Rechtsvorschriften, Bedingungen, Auflagen und sonstigen Vorgaben im Bereich Tierschutz und Tierversuchsvorhaben, Überprüfung der Einhaltung Begehungen Tierhaltungen <p>Beratung der Hochschulleitung in allen Fragen des Tierschutzes:</p> <ul style="list-style-type: none"> Vorbereitung von Entscheidungen in Angelegenheiten des Tierschutzes auch in Verbindung mit der Öffentlichkeitsarbeit. <p>Zusammenarbeit mit den Behörden:</p> <ul style="list-style-type: none"> Kommunikation bzgl. Tierschutzbelange Abfrage und Validierung der jährlichen Versuchstiermeldung sowie Erstellung und Berichterstattung an die Behörden. <p>Ansprechpartnerin / Kommunikation Tierschutz:</p> <ul style="list-style-type: none"> Interne und externe Stellen / Behörden / Tierschutzvereine etc. Pflege der internen Kommunikation Homepage <p>Leitung und Mitglied des Tierschutzausschusses</p> <p>Durchführung von Schulungen, Unterweisungen, Kursen</p> <p>Beratung und Unterstützung der Fakultäten und Einrichtungen (Labore, Versuchstierhaltung, Biotechnologie) nach Biostoffverordnung (zukünftig; in Ausbildung)</p> <p>Vertretung Tierschutzbeauftragte Kathrin Engel in Abwesenheit</p>	<p>Beratung und Unterstützung der Personen, Fakultäten und Einrichtungen, die mit der Züchtung und Haltung von Tiere sowie der Durchführung von Tierversuchen befasst sind:</p> <ul style="list-style-type: none"> Prüfung, Optimierung und Weiterentwicklung von Abläufen im Bereich Tierschutz Entwicklung und Förderung von Vorhaben, die Tierversuche vermeiden, verringern und verbessern können (3R-Prinzip) Beratung und Unterstützung zur Genehmigung und Anzeige von Tierversuchen und zur Erlaubnis zur Zucht und Haltung Verfassen von Stellungnahmen zu Anträgen zur Genehmigung von Tierversuchsanträgen Beratung und Unterstützung bei der Umsetzung von Rechtsvorschriften, Bedingungen, Auflagen und sonstigen Vorgaben im Bereich Tierschutz und Tierversuchsvorhaben, Überprüfung der Einhaltung Begehungen Tierhaltungen <p>Beratung der Hochschulleitung in allen Fragen des Tierschutzes:</p> <ul style="list-style-type: none"> Vorbereitung von Entscheidungen in Angelegenheiten des Tierschutzes auch in Verbindung mit der Öffentlichkeitsarbeit. <p>Zusammenarbeit mit den Behörden:</p> <ul style="list-style-type: none"> Kommunikation bzgl. Tierschutzbelange Abfrage und Validierung der jährlichen Versuchstiermeldung sowie Erstellung und Berichterstattung an die Behörden. <p>Ansprechpartnerin / Kommunikation Tierschutz:</p> <ul style="list-style-type: none"> Interne und externe Stellen / Behörden / Tierschutzvereine etc. Pflege der internen Kommunikation Homepage <p>Mitglied und stellv. Leitung Tierschutzausschuss</p> <p>Durchführung von Schulungen, Unterweisungen, Kursen</p> <p>Beratung und Unterstützung der Fakultäten und Einrichtungen (Labore, Versuchstierhaltung, Biotechnologie) nach Biostoffverordnung (zukünftig; in Ausbildung)</p> <p>Vertretung Tierschutzbeauftragte Dr. Yvonne Hammer in Abwesenheit</p>	<p>Haushaltssachbearbeitung / Finanzen AGUS:</p> <ul style="list-style-type: none"> Finanzplanung und Ausschreibungsverfahren Beschaffungsangelegenheiten Rechnungsbearbeitung Finanzcontrolling und Inventarisierung AGUS <p>Verwaltung / Sekretariat:</p> <ul style="list-style-type: none"> Allg. Verwaltungsaufgaben Dokumentenlenkung und Führung von Aktenplan Erstellung von Formularen <p>Organisation u. Ansprechpartner:</p> <ul style="list-style-type: none"> Bildschirmbrillen Gripeschutzimpfung Revisionsübersicht Management (AGUM/KMS) <p>Terminorganisation und Koordination:</p> <ul style="list-style-type: none"> Organisation Dienstreisen und Fortbildungen <p>Internetpflege:</p> <ul style="list-style-type: none"> Erstellung von Internetseiten und Mitwirkung Pflege/Aktualisierung AGUM <p>Veranstaltungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> Organisation der ASA Sitzungen Organisation von Besprechungen/Meetings <p>Vertretung der Sachbearbeitung in Abwesenheit:</p> <ul style="list-style-type: none"> Allg. Verwaltungsaufgaben Veranstaltungsorganisation 	<p>Verwaltungsaufgaben:</p> <ul style="list-style-type: none"> Verwaltung Funktionspostfach Mutterschutz Mitarbeit bei der Organisation und Durchführung von Besprechungen <p>Haushaltssachbearbeitung AGUS</p> <ul style="list-style-type: none"> Beschaffungsangelegenheiten nach Fachgebiet Rechnungsbearbeitung nach Fachgebiet Mitwirkung bei der Haushaltsplanung Fortbildung <p>Veranstaltungen/Schulungen/Fortbildungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> Planung und Organisation von Schulungen/Fortbildungen (Gefahrgut, Beauftragte Personen, Sicherheitsbeauftragte, Erste-Hilfe, Brandschutz etc.) Vor- und Nachbereitung von Schulungen/Fortbildungen (z.B. Einladungen, Teilnehmerlisten, Information an Teilnehmende) Reisemanagement Stabsstelle AGUS <p>Mutterschutz für Beschäftigte und Studierende:</p> <ul style="list-style-type: none"> Erstberatung der werdenden Mütter Koordination v. Begehungen Prüfung auf formelle Vollständigkeit der Unterlagen Überwachung der behördlichen Fristen <p>Vertretung der Sachbearbeitung in Abwesenheit:</p> <ul style="list-style-type: none"> Bestellungen/Rechnungsbearbeitung Allg. Verwaltungsaufgaben 	<p>Wartung und Instandhaltung</p> <ul style="list-style-type: none"> Wartung Luftreiniger (zentrale und dezentrale Geräte) Entgegennahme von Störungsmeldungen Luftreiniger Instandsetzung der Geräte; Kontakt mit Herstellerfirma und ggf. Veranlassung von Reparaturarbeiten Wartung und Instandsetzung technische Arbeitsmittel AGUS <p>Verwaltung/Lagerbewirtschaftung</p> <ul style="list-style-type: none"> Inventarisierung der Luftreiniger Wartungsplanung und Terminkoordination für Luftreiniger Erfassung der Lagerbestände und Beschaffung von Ersatzteilen Raumluftreiniger Erfassung der Lagerbestände Schutzausrüstung (FFP2 Masken/ OP-Masken/Erste-Hilfe Material) Ausgabe von Schutzmasken / Erste-Hilfe Material <p>Unterstützung bei den operativen Arbeiten AGUS</p> <ul style="list-style-type: none"> Auffhängen von Beschilderungen (Brandschutz/Arbeitsschutz) im Gebäude bei Bedarf Unterstützung des Brandschutzbeauftragten bei den praktischen Brandschutzübungen (Auf- und Abbau des Brandsimulators) <p>Versenden von Gefahrgut per Luftfracht</p> <ul style="list-style-type: none"> Beratung der Versender zum rechtskonformen Versenden von Gefahrgütern per Luftfracht (Klassifizierung, Verpackung, Kennzeichnung) Klassifizierung der Versandstücke; Ermittlung anhand der Vorgaben der Versender; Anforderungen an die Verpackung und Kennzeichnung festlegen Entgegennahme der vorverpackten Gefahrgüter; Prüfung der Eignung des Verpackungsmaterials Kennzeichnung Gefahrgut Dokumentation der für den Transport erforderlichen Dokumente erstellen (z.B. Frachtbriefe). <hr/> <p>Universität Bielefeld Stabsstelle AGUS Az.: 8702.4 Stand: 25.03.2024</p> <hr/>