



STUDIERN AB 50

Tipps zur Orientierung in der Universität Bielefeld

Das Studierenden-Portal „Meine Uni“

Das Studierenden-Portal „Meine Uni“ erreichen Sie unter der Adresse <https://meine.uni-bielefeld.de/> oder wählen Sie „Studierende“ unter dem Navigationspunkt „Studium“ im oberen Bereich der Homepage der Universität Bielefeld. Dort können Sie sich mit ihrem Login (Gasthörernummer und Passwort) anmelden und gelangen dann in ein Portal, das Ihnen den direkten Zugriff auf alle Dienste, Services und Informationen rund um Ihren Studienalltag bietet.

Dazu gehören unter anderem:

- Vorlesungsverzeichnis (eKVV), Lern- und Studienräume
- Gebühren- und Statusportal
- BITS-Services: Webmail, PRISMA, sciebo, Zoom
- Bibliothek, Mensa und Hochschulsport
- Weiterführende Informationen rund um das Studium
- Aktuelle Meldungen aus den E-Mails für alle Studierenden

Übrigens: Unter dem Schlagwort „Meine Uni“ finden Sie in den App-Stores die gleichnamige App für Ihre mobilen Geräte.

Sie können verschiedenen Dienste, wie oben beschrieben, entweder über das Portal „Meine Uni“ erreichen oder sich alternativ an den folgenden Beschreibungen orientieren:

BITS – Service: PRISMA

Um das Angebot des Bielefelder IT-Servicezentrums (BITS) in vollem Umfang nutzen zu können, benötigen Sie u.a. Ihren BITS-Benutzernamen. Diesen Benutzernamen und auch Ihre Uni-E-Mail-Adresse können Sie im PRISMA-Portal einsehen:

1. Geben Sie die Adresse <https://prisma.uni-bielefeld.de> ein.
2. Geben Sie Ihren BITS-Benutzernamen oder Ihre Uni-ID/Matrikelnummer und Ihr Passwort ein.

Ausdruck der Gasthörerbescheinigung – So melden Sie sich im Online-Portal an

1. Geben Sie die Adresse <https://campus.uni-bielefeld.de> ein und klicken Sie „Mein Studium“ (bereits eingeschrieben) an (auf der rechten Seite unterhalb des Fotos).
2. Melden Sie sich mit Ihrer Gasthörernummer und Ihrem Passwort an.
3. Klicken Sie auf das Haus (Startseite) am oberen linken Bildschirmrand und anschließend auf „Mein Studium“ (grün umrandetes Quadrat auf der linken Bildschirmseite). Dann folgen Sie bitte dem Karteireiter „Bescheinigungen“. Hier finden Sie Ihre Gasthörerbescheinigung zum Ausdruck.

Hinweise zur Rückmeldung

Für im Vorsemester eingeschriebene Gasthörende erfolgt die Rückmeldung durch die Überweisung des Gasthörerbeitrags in Höhe von 100,00 Euro. Im oben genannten Online-Portal können Sie unter dem Reiter „Mein Studium / Studienservice“ unter der Option „Zahlungen“ den Verwendungszweck für das entsprechende Semester einsehen.

UniCard – eine Karte für alles

Die Universität Bielefeld stellt die UniCard auch für alle Gasthörenden im wissenschaftlichen Weiterbildungsprogramm STUDIEREN AB 50 zur Verfügung. Die UniCard soll für alle kartengebundenen Dienste an der Universität Bielefeld eingesetzt werden, die sich in optische und elektronisch lesbare Ausweisfunktionen einteilen lassen.

Diese umfasst die folgenden Anwendungen:

- Bibliotheksausleihen
- Zugang zum Hochschulsportbereich
- Bargeldloses Bezahlen beim Studierendenwerk

Weitere Informationen sowie eine Anleitung zur Beantragung der UniCard entnehmen Sie bitte folgendem Link:

<https://www.uni-bielefeld.de/themen/unicard/beantragung/>

WLAN

Als Gasthörer*in sind Sie zur Nutzung des WLAN-Netzes der Universität berechtigt. Dieses erlaubt drahtlose Arbeiten mit eigenen Geräten (Laptop, Tablet oder Smartphone) auf dem gesamten Campus. Die Verbindung zum Campusnetzwerk erfolgt über das Netzwerk „eduroam“. Einmal eingerichtet, ist es auf dem gesamten Campus verfügbar. Und nicht nur da, sondern auch an vielen Hochschulen und Unis weltweit und zudem in der Stadt Bielefeld an öffentlichen Orten, wo es das WLAN Bi-Free gibt.

Hinweis zu den Anmeldedaten

Für die Anmeldung am WLAN eduroam müssen die persönlichen Daten in dieser Form eingegeben werden:

Benutzername: **benutzername@uni-bielefeld.de**
(Ihren Benutzernamen finden Sie im PRISMA-Portal)
Passwort: BITS-Passwort

Einstellungen zu Drahtlosverbindungen variieren von Gerät zu Gerät. Detaillierte Anleitungen finden Sie hier:

<https://www.uni-bielefeld.de/einrichtungen/bits/services/infra/wlan/>

Anlegen eines persönlichen Stundenplans im eKVV

1. Rufen Sie die Seite von STUDIEREN AB 50 auf:
<https://www.uni-bielefeld.de/studieren50>
Klicken Sie unter „Veranstaltungen“ auf „Elektronisches Vorlesungsverzeichnis (eKVV) STUDIEREN AB 50“. Es öffnet sich das elektronische Vorlesungsverzeichnis von STUDIEREN AB 50.
2. Rechts oben befindet sich ein Button „Anmelden“, den Sie anwählen. Verwenden Sie dann bitte die „Anmeldung zum eKVV der Studierenden“ (nicht „Anmeldung über einen vorhandenen Gastzugang“/ „Anlegen eines neuen Gastzugangs“).
3. Zum anschließenden Einloggen benötigen Sie wieder Ihre Matrikelnummer (Ihre Gasthörernummer) bzw. Ihren BITS-Benutzernamen und Ihr Passwort.
4. Auf der linken Bildschirmseite können Sie nützliche Einstellungen machen, wie z.B. Ihre E-Mail-Adresse ändern. Gesuchte Veranstaltungen finden Sie über die Schnellsuche ebenfalls auf der linken Bildschirmseite.
5. Mit dem kleinen Diskettensymbol speichern Sie gefundene Veranstaltungen im Stundenplan. Zum Einsehen des Plans wählen Sie die Registerkarte „mein eKVV“, diese befindet sich auf der linken Bildschirmseite unterhalb der Schnellsuche.

Lernraum/Moodle

Der Lernraum ist eine Online-Plattform, die von Lehrenden genutzt werden kann, um digitale Unterstützung für Lehrveranstaltungen anzubieten. Nicht jede Veranstaltung im Vorlesungsverzeichnis hat einen Lernraum. Die Plattform bietet grundlegende Funktionen wie Dokumentenbereiche, Foren, Zugang zu Video-Konferenzen (z.B. über „Zoom“-Links) und Vorlesungsaufzeichnungen (z.B. über „Panopto“).

Studierende greifen auf den Lernraum über das eKVV zu, wenn sie in ihrem Stundenplan für die Veranstaltung eingetragen sind und über das Teilnehmermanagement einen Platz zugewiesen bekommen haben.

Anmeldungsschritte:

1. Homepage von STUDIEREN AB 50 aufrufen:
<https://www.uni-bielefeld.de/studieren50>

2. In das elektronische Vorlesungsverzeichnis wechseln (eKVV) (= unter „Veranstaltungen“ auf „Elektronisches Vorlesungsverzeichnis (ekvv) STUDIEREN AB 50“ klicken).
 3. Rechts oben auf „Anmelden“ klicken.
 4. „Anmeldung zum eKVV der Studierenden“ wählen.
 5. Geben Sie Ihre Gasthörrnummer und Ihr Passwort ein.
 6. Sie erhalten die Meldung: Sie sind am eKVV angemeldet.
 7. Veranstaltung auswählen und in den eigenen Stundenplan übernehmen (= Disketten-/Speichersymbol verwenden).
- Über die im Stundenplan gespeicherten Veranstaltungen können Sie jeweils den Lernraum aufrufen.
 - Um sich aus dem Lernraum abzumelden, klicken Sie zunächst auf Ihren Namen, den Sie oben rechts am Bildschirm finden. Anschließend klicken Sie auf Abmelden.
 - Nur wer im eKVV bei einer Veranstaltung als „**teilnehmend**“ (grüner Haken) markiert ist, ist damit auch direkt in dem Lernraum zur Veranstaltung eingetragen.
 - Wenn Ihr Status (Status-Spalte in der ausführlichen Ansicht des Stundenplans) „nicht teilnehmend“ (rotes Kreuz, gelbe Uhr oder graues Fragezeichen) ist, melden Sie sich bitte bei dem/der Lehrenden.
 - Manchmal ist der Zugriff auf den Lernraum durch ein von den Lehrenden gesetztes Passwort geregelt. Das Passwort erhalten Sie in diesem Fall in der Lehrveranstaltung.
 - Für einige Lehrveranstaltungen wird auch der sog. „LernraumPlus“ erstellt, der über komplexere Funktionen verfügt. Wenn ein LernraumPlus existiert, wird Ihnen der Reiter „LernraumPlus“ nach dem Aufrufen des Lernraums in der linken Spalte unter „Start“ angezeigt. Klicken Sie zunächst auf den Reiter „LernraumPlus“ und anschließend auf den blau unterlegten Titel Ihrer Veranstaltung, um schließlich zu der Lernplattform weitergeleitet zu werden.

Bibliothek

In unserer Bibliothek sind Bücher zu bestimmten Themen in Fachbibliotheken systematisch angeordnet. Jedes Buch hat eine Signatur aus Buchstaben und Zahlen, die sein Fachgebiet und Thema angibt. Sie können die Standorte und Signaturbereiche auf Lageplänen in den Fachbibliotheken vor Ort oder auf der Webseite finden. Um Bücher in der Bibliothek zu finden, nutzen Sie die Systematik oder den Katalog.plus! für eine Suche. Einige Bücher sind in Semesterapparaten, Lehrbuchsammlungen oder ausgeliehen. Darüber hinaus gibt es ein großes Angebot an E-Books, die nur noch online zugänglich sind. Dies erfahren Sie nur über eine Suche im Katalog.plus!, den Sie über den Link <https://meine.uni-bielefeld.de/> und wählen dann „**Bibliothek**“ oder direkt unter: <https://www.ub.uni-bielefeld.de/>

Rechner in der Bibliothek bieten Zugang zur Büchersuche ohne Passwort. Merken Sie sich Standorte, Signaturen und nutzen Sie Orientierungspläne. Achten Sie auf Medium und Leihfrist. Bei Schwierigkeiten fragen Sie das Servicepersonal an den Eingängen während der Öffnungszeiten.

Für eine größere Menge Bücher stehen Körbe bereit, die Sie auch für mitgebrachte Laptops verwenden können. Wasserflaschen (durchsichtig) sind ebenfalls erlaubt.

Öffnungszeiten: Mo – Fr 8 bis 22 Uhr; Sa, So und Feiertage: 9 bis 22 Uhr

Details zu den Öffnungszeiten finden Sie unter:

<https://www.ub.uni-bielefeld.de/ub/contact/hours/>

Bitte beachten Sie, dass sie an **Sonn- und Feiertagen** am Eingang der Uni Ihren Gasthörererausweis vorlegen müssen, um Zugang zum Gebäude zu erhalten.

Kontakt und Beratung

Universität Bielefeld

Kontaktstelle Wissenschaftliche Weiterbildung

Postfach 100 131

33501 Bielefeld

Wissenschaftliche Leitung STUDIEREN AB 50

Susanne Catic

Raum: M6 - 115

Telefon: (0521) 106 - 4580

E-Mail: susanne.catic@uni-bielefeld.de

Studienberatung STUDIEREN AB 50

Isabel Altmann und Bianca Dux

Raum: M6 - 113

Telefon: (0521) 106 - 4562

E-Mail: studierenab50@uni-bielefeld.de

Sprechzeiten: Mo - Do 10 bis 12 Uhr und nach Vereinbarung

Verwaltung/Studienberatung STUDIEREN AB 50

Madita Pill

Raum: M6 - 117

Telefon: (0521) 106 - 4473

E-Mail: madita.pill@uni-bielefeld.de

Sie erhalten ebenfalls Hilfe und Unterstützung bei der Service-Hotline des Studierendensekretariats unter Telefon (0521) 106 - 6666 sowie per E-Mail an studsek@uni-bielefeld.de